

CONTRACT DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ

nr: 20 din 7.10.2026



Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. CABINET DE AVOCAT BOMBESCU MARIUS, cu sediul profesional în [REDACTED]
[REDACTED] autorizat conform Deciziei
Baroului București nr.1668/2008, CIF RO24145556, cont bancar nr. [REDACTED]
[REDACTED] deschis la Banca Transilvania, reprezentat legal prin avocat titular [REDACTED]
[REDACTED], în calitate de avocat, denumit în continuare „Avocatul”,
și

1.2. DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
cu sediul în București, Str. Bibescu Vodă nr. 1, sector 4, cod fiscal 17180127, cont
RO62TREZ24G541000202500X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin
Director executiv [REDACTED] denumită în continuare „Clientul”,

au convenit încheierea prezentului contract de asistență juridică, în temeiul Legii nr. 51/1995
pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată și al Statutului profesiei de
avocat. Părțile declară că serviciile de reprezentare juridică ce fac obiectul contractului sunt
exceptate de la aplicarea procedurilor de atribuire potrivit art. 29 alin. (1) lit. d) din Legea nr.
98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie-consultanță juridică asistență și reprezentare juridică a
Clientului, **CPV principal: 79112000-2 Servicii de reprezentare juridică (Rev.2)**, pentru
implementarea măsurilor necesare recuperării sumelor nete acordate necuvenit angajaților
cu titlu de majorare salarială, potrivit constatărilor Curții de Conturi, constând în redactarea
actelor procedurale și reprezentarea juridică în fața instanțelor judecătorești, în 13 dosare
având ca obiect recuperarea unor sume nete/brute încasate necuvenit.

2.2. Serviciile cuprind:

- a) studiul dosarului și al documentației puse la dispoziție de Client;
- b) redactarea și depunerea întâmpinării/acțiunilor reconvenționale/notelor scrise, a
concluziilor scrise și a cererilor procedurale necesare;
- c) reprezentarea Clientului în instanță în cele 13 dosare la termenele de judecată în primă
instanță- fond;
- d) asistență juridică la sediul instituției;

**2.3. Nu sunt cuprinse în obiectul contractului și fac obiectul unor contracte sau acte adiționale
distincte, cu onorariu separat: reprezentarea în căile de atac, procedura de executare silită, taxe
judiciare de timbru, onorarii de experți, cheltuieli de-traducere, legalizare, curierat sau alte
cheltuieli efectuate în interesul Clientului.**

Art. 3. ONORARIUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

- 3.1.** Pentru serviciile prevăzute la art. 2, Clientul datorează Avocatului un **onorariu de lei 400 lei plus TVA/ oră** pentru 8 ore de consultanță juridică și 3550 lei, plus TVA x 13 acțiuni individuale= 3.200 + 46.150 lei= 49.350 lei plus TVA;
- 3.2.** Plata se efectuează prin ordin de plată în contul Avocatului, în termen de 30 zile calendaristice de la data emiterii facturii.
- 3.3.** Obligația Avocatului este una de diligență, iar nu de rezultat; respingerea, admiterea în tot sau în parte a acțiunii, ori suspendarea, perimarea sau încetarea procesului nu dau dreptul Clientului la reducerea sau restituirea onorariului.
- 3.4.** Onorariul nu include cheltuielile ocazionate de soluționarea cauzei (reprezentarea în căile de atac, procedura de executare silită, taxe judiciare de timbru, onorarii de experți, cheltuieli de traducere, legalizare, curierat sau alte cheltuieli efectuate în interesul beneficiarului). Acestea sunt suportate de Client separat, fie direct, fie prin rambursare către Avocat în termen de 10 zile de la solicitare, pe baza documentelor justificative.
- 3.5.** Cheltuielile de judecată obținute de la partea adversă, reprezentând onorariul de avocat, revin Clientului, în măsura în care acesta a achitat integral onorariul convenit.

Art. 4. OBLIGAȚIILE AVOCATULUI

- 4.1.** Avocatul se obligă să acorde asistența juridică cu profesionalism, diligență și cu respectarea normelor deontologice, să apere drepturile și interesele legitime ale Clientului și să păstreze secretul profesional.
- 4.2.** Avocatul va informa Clientul, asupra stadiului dosarului și, după pronunțare, asupra soluției și a căilor de atac și va trimite clientului un raport după fiecare termen de judecată care va cuprinde rezumatul situației juridice de la acel termen de judecată.
- 4.3.** Avocatul este liber să stabilească strategia de apărare și argumentele juridice. Avocatul se poate substitui, pe cheltuiala sa, cu un alt avocat definitiv, cu informarea Clientului.
- 4.4.** Avocatul nu garantează respingerea acțiunii, admiterea excepțiilor invocate, obținerea unei anumite soluții sau recuperarea cheltuielilor de judecată. Evaluările și opiniile juridice comunicate de Avocat reprezintă aprecieri profesionale formulate pe baza informațiilor și documentelor disponibile la momentul respectiv și nu constituie promisiuni sau garanții privind soluția instanței. Avocatul își desfășoară activitatea în condiții de independență profesională. Strategia procesuală, alegerea mijloacelor de apărare, a excepțiilor și a probelor aparțin Avocatului, care va ține seama de interesele Clientului. Avocatul poate refuza instrucțiuni ale Clientului care sunt contrare legii, normelor deontologice sau care, în aprecierea sa profesională, ar prejudicia apărarea; în cazul în care Clientul insistă asupra unor astfel de instrucțiuni, Avocatul poate denunța contractul.

Art. 5. OBLIGAȚIILE CLIENTULUI

- 5.1.** Clientul se obligă să achite onorariul și cheltuielile deduse judecătii, la termenele stabilite.
- 5.2.** Clientul răspunde pentru exactitatea și caracterul complet al informațiilor și înscrisurilor furnizate. Avocatul nu răspunde pentru consecințele cauzate de comunicarea tardivă, incompletă sau incorectă a documentelor: decăderi/ amenzi/ respingerea unor apărări/ probe/ cheltuieli de judecată ori de nerespectarea indicațiilor/notelor scrise ale Avocatului.

- 5.3. Clientul se obligă să comunice Avocatului, în termen de 5 zile lucrătoare de la primire, orice act de procedură, citație sau înscris primit direct în legătură cu dosarul.
- 5.4. Clientul va emite împuternicirea avocațială/delegația necesară și va desemna o persoană de contact cu atribuții de transmitere a documentelor.

Art. 6. Confidențialitatea și secretul profesional

- 6.1. Raporturile dintre Părți sunt confidențiale, în limitele prevăzute de lege și de normele profesiei de avocat. Față de terți, dovada contractului se face prin împuternicire avocațială, în condițiile legii.
- 6.2. Contractul nu va fi divulgat terților decât cu acordul Părților sau atunci când divulgarea este necesară pentru apărarea drepturilor Avocatului, pentru executarea contractului, pentru recuperarea sumelor datorate ori este cerută de lege. Clientul este de acord ca prezentul contract, factura și dovada plății să fie depuse la dosarul cauzei în dovedirea cheltuielilor de judecată.

Art. 7. DURATA, SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 7.1. Contractul intră în vigoare de la data semnării și produce efecte până la comunicarea hotărârii pronunțate în primă instanță.
- 7.2. În cazul neplății onorariului sau a cheltuielilor la scadență, Avocatul are dreptul, după o notificare scrisă de 5 zile rămasă fără efect, să suspende executarea serviciilor sau să denunțe unilateral contractul, fără nicio răspundere și fără a restitui sumele încasate, cu informarea Clientului în timp util pentru ca acesta să își poată asigura apărarea, potrivit normelor deontologice.
- 7.3. Avocatul poate denunța contractul în cazul în care Clientul încalcă obligațiile prevăzute la art. 5, insistă asupra unor acte contrare legii sau deontologiei profesionale ori există un conflict de interese ivit ulterior, cu respectarea Art.2.
- 7.4. Clientul poate denunța contractul printr-o notificare scrisă, cu condiția achitării integrale a onorariului și a cheltuielilor datorate până la data denunțării. Denunțarea nu conferă Clientului dreptul la restituirea onorariului.
- 7.5. Încetarea contractului nu afectează obligațiile de plată scadente și nici clauzele privind confidențialitatea și limitarea răspunderii.

Art. 8. DATE CU CARACTER PERSONAL

- 8.1. Avocatul păstrează secretul profesional asupra tuturor informațiilor primite. Clientul are obligația să nu facă publice opiniile, strategia și actele interne ale Avocatului fără acordul acestuia.
- 8.2. Datele cu caracter personal ale reclamantei și ale altor persoane, comunicate de Client, sunt prelucrate de Avocat exclusiv în scopul executării prezentului contract, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679. Clientul garantează că are temei legal pentru transmiterea acestor date.

Art. 9. COMUNICĂRI

- 9.1. Comunicările între părți se fac în scris, la adresele de e-mail: Avocat – office@mblegal.ro ; Client – relatii publice@dgepmb.ro. Comunicarea prin e-mail este considerată primită la

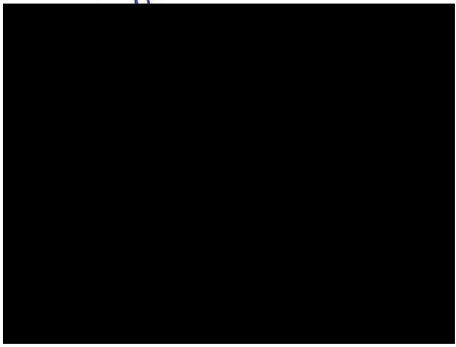
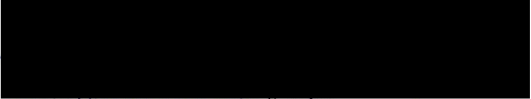
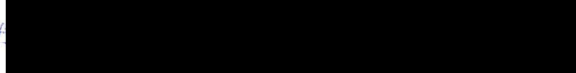
data transmiterii, dacă a fost efectuată într-o zi lucrătoare până la ora 16:00, de luni-joi și până la ora 14:00, în zilele de vineri, ori în ziua lucrătoare următoare, în celelalte cazuri.

Art. 10. LITIGII

- 10.1.** Neînțelegerile privind executarea contractului se soluționează pe cale amiabilă, inclusiv prin procedura de conciliere în fața decanului Baroului București, potrivit Statutului profesiei de avocat. În caz de nereușită, litigiile se soluționează de instanțele competente de la sediul profesional al Avocatului.
- 10.2.** Potrivit art. 30 alin. (5) din Legea nr. 51/1995, republicată, prezentul contract de asistență juridică, legal încheiat, **constituie titlu executoriu** pentru sumele datorate Avocatului.

Art. 11. DISPOZIȚII FINALE

- 11.1.** Contractul se completează cu dispozițiile Legii nr. 51/1995, ale Statutului profesiei de avocat și ale Codului civil. Orice modificare se face numai prin act adițional semnat de ambele părți.
- 11.2.** Clientul declară că a citit integral contractul, că a înțeles conținutul acestuia și că a avut posibilitatea de a negocia fiecare clauză. Orice modificare a contractului se face în scris, prin act adițional semnat de ambele Părți.
- 11.3.** Potrivit art. 30 alin. (5) din Legea nr. 51/1995, prezentul contract, atestat de avocat, constituie titlu executoriu cu privire la sumele datorate de Client cu titlu de onorariu, onorariu pe termen și penalități. Raporturile dintre Părți nu pot fi dovedite decât cu prezentul contract și/sau în condițiile prevăzute de Statutul profesiei de avocat.
- 11.3.** Contractul a fost încheiat astăzi. 07.10.2026, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

AVOCAT,	CLIENT,
Cabinet de avocat Bombescu Marius	Direcția Generală de Evidență a Persoanelor a Municipiului București
	Director executiv, 
	Șef Serviciu Financiar-Contabilitate, 
	 Viza de control financiar prelevat Viza CFP,
	Consilier juridic, 