

D.G.E.P. D.G.		
INTRARE	Nr.	6975
IEȘIRE		
Ziua	Luna	Anul
21	07	2026

**CONTRACT DE PRESTARE SERVICII
SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI
SITUAȚII DE URGENȚĂ**
nr. 17/21.07.2026

Cod CPV 71317000-3 Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor(Rev.2)
Angajament: 0485RUP / AA356 RMGM57 / AA15

ART. 1. PREAMBUL

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, ambele cu modificările și completările ulterioare, noi, părțile,

DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR MUNICIPIUL BUCUREȘTI, cu sediul în București, str. Bibescu Vodă nr. 1, sector 4, cod de înregistrare fiscală 17180127, cont nr. RO19TREZ24G541000201400X deschis la Trezoreria Sector 4 București, reprezentată legal prin Director Executiv [REDACTED] în calitate de "ACHIZITOR"

Și

S.C. EUROPROTECT CONSULT SSM SU S.R.L. cu sediul în București, Str. Splaiul Independenței nr.294, Sector 6, cod poștal 060536, J2008018091407; CIF RO24643143, telefon [REDACTED] e-mail: office.europrotect@gmail.com, cont [REDACTED] deschis la Trezoreria Sector 6, reprezentată de dl. [REDACTED], Administrator, în calitate de "PRESTATOR",

am convenit la încheierea prezentului contract de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

ART. 2. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) achizitor - autoritatea contractantă în sensul Legii nr. 98/2016, astfel cum se obligă prin semnarea contractului;
- b) cazul fortuit - eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- c) contract de achiziție publică - prezentul Contract de prestare servicii (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și autoritatea contractantă, care are ca obiect, prestarea de servicii;
- d) despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- e) dispoziție - document scris, emis de achizitor în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și ale normelor de aplicare a acesteia;
- f) durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce;
- g) contractul este considerat finalizat atunci când prestatorul:

- (i) a realizat toate activitățile stabilite prin Contract, (ii) a remediat eventualele neconformități care nu ar fi permis utilizarea serviciilor de către achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin refetarul de necesitate, (iii) serviciile au fost recepționate fără obiecțiuni;
- h) forță majoră - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil. Sunt considerate asemenea evenimente de forță majoră: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargourile, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, doar face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- i) întârziere - orice eșec al prestatorului sau al achizitorului de a executa oricare dintre obligațiile contractuale în termenul convenit;
- j) locație - locul/locurile unde se livrează/recepționează serviciile;
- k) lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- l) mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală și stocare a datelor emise, transmise, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- m) neconformitate (neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale produselor care fac obiectul prezentului Contract;
- n) ofertă - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract și cuprinde Propunerea Financiară și Propunerea Tehnică;
- o) părți - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul Contract, respectiv Achizitor și Prestator;
- p) penalitate - suma de bani stabilită în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele Contractului;
- r) prestator - operator economic în sensul Legii nr. 98/2016, astfel cum a oferat, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea Contractului;
- s) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei prestatorului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- ș) prejudiciu - paguba produsă achizitorului de către prestator prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul Contract;
- t) proces-verbal de recepție calitativă și cantitativă - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, prin care Achizitorul confirmă că serviciile au fost prestate în mod corespunzător de către Prestator și că acestea au fost acceptate de către Achizitor;
- ț) recepția - reprezintă operațiunea prin care Achizitorul își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul Contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- u) scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- v) termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment

sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi nelucrătoare (sărbătoare legală, o sâmbătă sau o duminică), termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
x) zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

ART. 3. INTERPRETARE

În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

ART. 4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Prestatorul se obligă să presteze servicii de securitate și sănătate în muncă, PSI(prevenirea și stingerea incendiilor) și SU(situații de urgență) în favoarea achizitorului așa cum sunt acestea reglementate prin Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de punere în aplicare a Legii nr. 319/2006, **cod CPV 71317000-3- Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor (Rev.2).**

ART. 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Prezentul contract intră în vigoare începând cu data de 01.08.2026 și se derulează pe o perioadă de 5 luni, până la data de 31.12.2026.

5.2. Durata contractului se poate prelungi cu cel mult 4 (patru) luni de zile, prin act adițional, încheiat în scris și semnat de ambele părți contractante.

5.3. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, prin transmiterea unei notificări scrise către prestator, cu cel puțin 20 de zile înainte de momentul în care denunțarea devine efectivă.

5.4. Clauzele contractuale pot fi modificate în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, prin act adițional cu acordul părților. Achizitorul are dreptul de a opta pentru suplimentarea serviciilor, condiționată de existența resurselor financiare alocate cu această destinație și a prevederilor bugetare aprobate.

ART. 6. PREȚUL CONTRACTULUI

6.1. Prețul lunar al serviciilor prestate este de 1490,00 lei/lună (una mie patru sute nouăzeci lei/lună), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de 21% (douăzeci și unu la sută), respectiv suma de 312,90 lei.

6.2. Prețul contractului este ferm și nu se modifică pe toată perioada de derulare a contractului.

ART. 7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele Contractului sunt:

- a.) Oferta prestatorului, înregistrată la DGEP-MB cu nr. 9718/15.07.2026 și DA 40814393 înregistrată la DGEP-MB cu nr. 6768/16.07.2026.
- b) Certificatul de abilitare (conform art. 36 (1) din HG nr. 1425/2006)
- c) Certificatul de evaluator riscuri
- d) Certificatele de competente de abilitare PSI si PC
- e) Anexa 1 privind protecția datelor cu caracter personal

ART. 8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:

8.1. **Servicii prestate în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM)**

- consultanță și asistență cu privire la aspecte din domeniul sănătății și securității în muncă;

- elaborarea, îndeplinirea, monitorizarea și actualizarea planului de prevenire și protecție în acord cu legislația specifică în domeniu;
- verificarea însușirii și aplicării de către toți salariații a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, a instrucțiunilor proprii, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă stabilite prin anexa la fișa postului;
- actualizarea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă cu modificările și completările ulterioare;
- actualizarea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;
- instruirea introductiv generală pentru noii angajați SSM și PSI/SU și verificarea însușirii cunoștințelor pe bază de teste scrise;
- instruirea la locul de muncă pentru noii angajați, după instruirea introductiv-generală;
- stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;
- evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;
- evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
- evidența posturilor de lucru care la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;
- monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilație sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;
- verificarea stării de funcționare a sistemelor de alarme, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;
- efectuarea controalelor interne la locurile de muncă, cu informarea în scris a conducerii asupra deficiențelor constatate și asupra măsurilor propuse pentru remedierea acestora;
- raportarea privind accidentele de muncă suferite de lucrători, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1), lit. d) din Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- realizarea măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor - la termenele impuse prin procesele verbale de control;
- colaborarea cu reprezentanții lucrătorilor, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție;
- colaborarea cu lucrătorii desemnați/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în același loc de muncă;
- actualizarea planului de avertizare, a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare;
- propunerea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alți angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori străini;
- completarea fișelor de instruire individuală și colectivă privind securitatea și sănătatea în muncă și a fișelor individuale de instructaj în domeniul situațiilor de urgență;
- participarea la cercetarea, întocmirea dosarului și a procesului verbal de cercetare și a formularului de înregistrare a accidentelor de muncă (F.I.A.M.) și a incidentelor periculoase;
- alte activități necesare/specifice asigurării securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă.

Executarea de controale preventive în domeniul securității și sănătății în muncă privind funcționarea sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, instalațiilor de ventilație, sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, sistemelor de siguranță și finalizarea lor prin:

- Rapoarte de informare a angajatorului asupra deficiențelor constatate, în urma controalelor proprii, propunerea de măsuri de prevenire și protecție.

- Întocmirea documentelor de evidență în domeniul securității și sănătății în muncă: Registrul unic de evidență a accidentațiilor în muncă; Registrul unic de evidență a incidentelor periculoase; Registrul unic de evidență a accidentelor ușoare; Registrul unic de evidență a accidentațiilor în muncă ce au ca urmare incapacitate de muncă mai mare de 3 zile de lucru.

8.2. Servicii în domeniul situațiilor de urgență(SU)

- Consilierea angajatorului-beneficiar privind: necesarul pentru dotarea locurilor de muncă cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, asigurarea propagandei vizuale privind domeniul apărării împotriva incendiilor, conform normelor aferente în vigoare;

- Întocmirea, consilierea, modificarea și suplimentarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor;

- Întocmirea tematicii pentru efectuarea instructajului pe linie de apărare împotriva incendiilor pentru toate categoriile de salariați;

- Întocmirea tematicii de instructaj privind situațiile de urgență în cazul apariției de noi legislații în domeniu, în cazul prelucrării măsurilor dispuse de organele de control care au controlat instituția pe linia respectării legislației privind situațiile de urgență;

- Efectuarea instructajului introductiv general, instructajului specific locului de muncă, instructajul periodic, instructajului la reîntoarcerea la serviciu din concediu de maternitate și testarea cunoștințelor salariaților pentru personalul nou angajat sau angajat temporar;

- Verificarea specifică locului de muncă și a instructajului periodic pe linie de apărare împotriva incendiilor pentru toți angajații existenți și pentru fiecare nou angajat/angajat temporar și asigurarea testării acestora împreună cu conducătorul locului de muncă stabilit prin decizia conducerii DGEPMB;

- Elaborarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor și stabilirea atribuțiilor ce revin salariaților la locurile de muncă;

- Efectuarea controalelor tehnice de specialitate în scopul depistării încălcării normelor de apărare împotriva incendiilor și informarea beneficiarului despre neregulile constatate;

- Informarea în scris a conducerii DGEPMB asupra modificărilor survenite în legislația în domeniu și a modului concret de implementare a acestora la nivelul instituției;

- Verificarea cunoștințelor salariaților privind măsurile de apărare împotriva incendiilor, testare anuală/periodică;

- verificarea respectării indicatoarelor de avertizare de către angajați și persoane din exterior care au acces în DGEPMB.

ART. 9. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI:

9.1. Să pună la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului;

9.2. Să plătească prețul serviciului către prestator într-un termen maxim de 30 de zile de la primirea facturii până în data de 5 ale lunii următoare prestării serviciilor în format electronic pe platforma Efactura.ro, după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor menționate în factură de către părți; Achizitorul nu are dreptul să efectueze plăți în avans sau numerar iar prestatorul să solicite plăți în avans sau numerar.

9.3. Să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea Contractului, persoana de contact/ responsabilul de contract.

ART. 10 PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- 10.1. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.
- 10.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, ordonator principal etc.), în cazul în care dispozițiile legale prevăd obligația Achizitorului de a furniza aceste informații.
- 10.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").
- 10.4. În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale salariaților și persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale salariaților, administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.
- 10.5. Contractantul nu va prelucra date personale din documentele primite în vederea prestării serviciilor menționate în prezentul contract, nu va extrage, copia, comunica date din acestea către terți. În cazul în care părțile vor agreea transmiterea unor copii ale documentelor în vederea consultării, acestea vor purta mențiunea „conform cu originalul” asumată de către persoana care a realizat copia în format letric sau electronic și vor fi transmise pe canalele agreeate în scris de către părți (fizic sau electronic).
- 10.6. În vederea protecției datelor personale, părțile vor semna Anexa 1 la prezentul contract
- 10.7. Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, dacă vor exista, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.
- 10.8. În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.
- 10.9. Fiecare dintre Părți se obligă să informeze în maxim 4 ore cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

ART 11. FORȚA MAJORĂ

- 11.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 11.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 11.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 11.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în cel mult 5 zile de la producerea evenimentului, în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

ART 12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

ART 13. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din cota parte lunară din prețul contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

13.2. În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu contul bancar sau alocare bugetară, Achizitorul nu datorează majorări, penalități, dobânzi legale penalizatoare sau daune-interese Prestatorului.

ART 14. CESIUNEA ȘI SUBCONTRACTAREA

14.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

14.2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

ART 15. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data intrării în vigoare a contractului.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/ sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, orice fază a acestora prevăzută să fie terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează Prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator îndreptățesc părțile să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un Act adițional, respectând prevederile legale în vigoare.

ART 16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

16.1. Prezentul contract încetează de drept prin atingerea la termen.

16.2. Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

a) denunțare unilaterală: Dreptul de a denunța contractul poate fi exercitat cu respectarea unui termen rezonabil de preaviz, chiar și după începerea executării contractului, însă denunțarea nu produce efecte în privința prestațiilor executate sau care se află în curs de executare;

b) prin rezilierea ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, fără punere în întârziere sau orice altă formalitate.

- c) în cazul în care, la nivelul UAT-ului se decide contractarea unor servicii unitare de securitate și sănătate în muncă, PSI(prevenirea și stingerea incendiilor) și SU(situații de urgență), prezentul contract va înceta fără ca una dintre părți să mai datoreze celeilalte părți penalități, daune-interese sau executarea unor prestații viitoare. Achizitorul va notifica Prestatorul în acest sens, termenul de preaviz fiind de 30 de zile.

ART 17. Alte clauze

17.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

17.2 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.

17.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17.4 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

17.5 Părțile convin și confirmă că toate clauzele contractuale au fost negociate și hotărâte de comun acord.

17.6 Urmărirea contractului din partea achizitorului se va face de către Serviciul Resurse Umane și Relații Publice.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,
DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚA
PERSOANELOR - MUNICIPIUL BUCUREȘTI**

**PRESTATOR,
EUROPROTECT CONSULT SSM SU S.R.L.**

DIRECTOR EXECUTIV

ADMINISTRATOR

Sef Serviciu Financiar Contabilitate

VIZAT C.E.P.

D.G.E.P.M.B.

de control financiar preventiv

26 Luna 07 Ziua 4

Compartiment Juridic

Intocmit